

Додаток № 3 до Правил відбору: Договір про участь у Проекті

ДОГОВІР ПРО УЧАСТЬ У ПРОЕКТІ " Разом ми можемо допомогти працювати II", який реалізується на замовлення Державного фонду реабілітації інвалідів (PFRON) проекту **Разом можемо допомогти працювати**, який реалізується в рамках проекту " **набору 2 Модуль III програми «Допомога громадянам України з інвалідністю»**", що фінансується з Державного фонду реабілітації інвалідів (PFRON) в рамках договору про дофінансування № , підписаного з Державним фондом реабілітації інвалідів (PFRON) (далі "Проект"),

укладеного (дата)..... між:

Фондом "Активізація без кордонів", з місцезнаходженням у Варшаві за адресою : ul. Żurawia 43, 00-680 Warszawa, внесеним до реєстру об'єднань, інших суспільних і професійних організацій, фондів і самостійних публічних закладів охорони здоров'я, а також реєстру підприємців, що ведеться районним судом для ст. м. Варшави в м. Варшава, XII Господарський відділ Національного судового реєстру під номером KRS: 0000821895, REGON: 385397950, NIP: 7010967569, внесеним до реєстру Агенції зайнятості KRAZ за номером 24098, з дійсним статусом, іменованим надалі "**Виконавцем**", від імені якого діє: **Sylwia Szczepańska** – Голова Правління Фонду,

іменований надалі "Організатором"

і

Пані/Паном.....

(ім'я і прізвище)

що проживає в

(поштовий індекс)

вул.

PESEL _____, іменованим надалі "Учасником"

§ 1

1. Організатор заявляє, що Кандидат пройшов кваліфікацію для участі в Проекті та стає Учасником (іменованим надалі Учасником).
2. Офіс Проекту розташовується в : **Warszawie 00-680, ul. Żurawia 43**,
e-mail: wmp2@aktywizacjabezgranic.pl

§ 2

1. Учасник заявляє, що всі дані, які містяться в рекрутаційній документації, наданій під час процедури відбору (зокрема в Рекрутаційній формі), а також у всіх заявах є правдивими і залишаються дійсними, а також зобов'язується негайно інформувати Організатора в письмовій формі про будь-які зміни, а також надати копії відповідних дійсних документів. При цьому Учасник у зв'язку з приєднанням до Проекту заявляє, що:
 - а. Висловлює бажання взяти участь у Проекті.
 - б. Знає та відповідає всім критеріям, що дають право на участь у Проекті (належить до цільової групи Проекту), зазначеним у *Правилах* відбору і участі в Проекті.
 - в. Поінформований Організатором про те, що Проект співфінансується Фондом праці.
 - г. Усвідомлює відповідальність за надання неправдивих заяв.
2. Учасник заявляє, що ознайомився з Правилами відбору і участі в Проекті, а також з іншими документами які стосуються Проекту, і приймає всі їх положення та зобов'язується їх виконувати.

§ 3

Право на пільги:

- 1. стажування у роботодавця**
- 2. професійна орієнтація.**
- 3. працевлаштування.**
- 4. участь у тренінгах з м'яких навичок**
- 5. участь в індивідуальному навчанні для підвищення кваліфікації.**
- 6. участь у тренінгах з протидії булінгу.**
- 7. юридична підтримка** надається адвокатом.
- 8. психологічна підтримка** психологічна підтримка психолога.
- 9. мовна підтримка** перекладача Лінгвістична підтримка, що надається перекладачем для перекладу документів та мовна допомога.
- 10. супровід перекладача жестової мови**
- 11. супровід організаційна підтримка**, що надається працівником Фонду.

§ 4

Дії, зазначені в § 3, будуть виконуватися в місцях і в терміни, визначені Організатором. Графік окремих форм супроводу буде наданий Учаснику перед початком окремих занять (не пізніше ніж за 7 днів до початку занять).

§ 5

1. Учасник проекту має право:

- а. Безкоштовно брати участь у всіх формах супроводу, визначених для нього в Індивідуальному плані дій (ІПД).
- б. Отримувати навчальні матеріали та інші навчальні засоби в рамках реалізованих форм супроводу.
- в. Отримувати документ, що підтверджує участь у даній формі супроводу в рамках Проекту.

2. Учасник Проекту зобов'язаний:

- а. Безумовно виконувати положення *Правил* відбору і участі в Проекті " Разом можемо допомогти працювати".
 - б. Підписувати і надавати в Пунктах прийому заяв усі необхідні документи кандидата в учасники Проекту, зокрема рекрутаційну форму, проектні заяви, а також договір про участь у Проекті.
 - в. Активно і регулярно брати участь у запланованих формах супроводу, дотримуватися рекомендацій співробітників Проекту.
 - г. Відвідування не менше 80% занять (Учасник Проекту має право пропустити 20% усіх занять).
 - г. Обов'язково підтверджувати свою участь у формах супроводу підписом у листках відвідування. Організатор допускає відсутність учасника Проекту у зв'язку з хворобою або важливими непередбачуваними ситуаціями. Для обґрунтування відсутності необхідно повідомити по телефону або написати заяву у письмовій формі про причини відсутності. У разі відсутності через хворобу необхідна медична довідка.
 - д. Письмово обґрунтувати відсутність на більш ніж 20% форм супроводу, про що зазначено в підпункті г, із поданням причини протягом 7 днів відтоді, коли трапилася подія.
 - е. Заповнювати оціночні анкети, перевірочні тести та інші рекомендовані до заповнення документи, необхідні для перевірки потенціалу і потреб, зокрема для створення ІПД.
 - є. Постійно інформувати Організатора про будь-які події, які можуть перешкодити подальшій участі в Проекті;
 - ж. Негайно інформувати Організатора про будь-які зміни в персональних і контактних даних, вказаних у Формі-анкеті, а також про зміни свого професійного статусу, наприклад, про працевлаштування.
- з. Надавати інші документи, необхідні для реалізації вищезазначеного Проекту.

§ 6

1. Учасник може відмовитися від участі в Проекті, або бути виключений з нього у випадках, зазначених у цьому Договорі, а також в § 11 Правил відбору і участі в Проекті.

2. Учасник зобов'язаний поінформувати Організатора письмово на адресу: Fundacja „Aktywizacja Bez Granic”, ul. Żurawia 43, 00-680 Warszawa або електронною поштою на електронну адресу: wmp2@aktywizacjabezgranic.pl про відмову протягом 2 днів з моменту виникнення причин для відмови.

3. Учасник може бути виключений з Проекту у разі:

- а. Відсутності на більш ніж 20% визначених для нього форм супроводу.

б. Грубого порушення соціальних норм (зокрема, зриву занять у результаті перешкоджання їх належному проведенню, а також участі у заняттях у стані, що свідчить про вживання алкоголю чи наркотичних речовин).

в. Надання в Рекрутаційних документах неправдивих даних та інформації.

г. Порушення принципів, що впливають із *Правил відбору*, або Договору про участь.

4. Рішення про виключення Учасника з Проекту приймається Організатором. В особливо обґрунтованих випадках, незалежних від Учасника, йому може бути дозволено продовжити участь у Проекті, незважаючи на його відсутність на більш ніж 20% форм супроводу. До надзвичайних обставин належать, зокрема, хвороба Учасника, характер якої унеможливує особисте відвідування занять, або хвороба члена сім'ї Учасника, що призвело до перевищення допустимої кількості пропусків.

У такому разі Учасник зобов'язаний пред'явити достовірні документи, що підтверджують наявність цих обставин.

5. Виключення Учасника з Проекту передбачає його повідомлення Організатором і надання Учаснику рішення в письмовій або електронній формі.

6. Організатор залишає за собою право припинити реалізацію Проекту у разі розірвання договору про дофінансування Проекту. У разі розірвання договору про дофінансування Проекту Організатор не несе відповідальності перед Учасником.

§ 7

1. Договір набирає чинності в день його підписання обома Сторонами.

2. Сторони докладатимуть зусиль для мирного врегулювання будь-яких спорів, що можуть виникати у зв'язку з виконанням Договору.

3. У разі неможливості вирішення спору полюбовно Сторони погоджуються, що спір буде передано в суд загальної юрисдикції за місцем штабу Організатора.

§ 8

1. Усі зміни до Договору вимагають письмової форми. У протилежному разі вони є недійсними.

2. Питання, не врегульовані цим договором, вимагають застосування відповідних положень Цивільного кодексу.

§ 9

1. Договір складено в двох ідентичних примірниках, по одному для Організатора і Учасника.

.....
Розбірливий підпис від імені Організатора

.....
Розбірливий підпис Учасника