

Додаток № 3 до Правил відбору: Договір про участь у Проекті

ДОГОВІР ПРО УЧАСТЬ У ПРОЕКТІ " Разом можемо допомогти II",

який реалізується на замовлення Державного фонду реабілітації інвалідів (PFRON) проекту **Разом можемо допомогти II**, який реалізується в рамках проекту "**Модуль III програми «Допомога громадянам України з інвалідністю» (другий конкурс проектів)**", що фінансується з Державного фонду реабілітації інвалідів (PFRON) в рамках договору про дофінансування № , підписаного з Державним фондом реабілітації інвалідів (PFRON) (далі "Проект"),

укладеного (дата)..... між:

Фондом "Активізація без кордонів", з місцезнаходженням у Варшаві за адресою : вул. Кран 43, 00-680 Варшава, внесеним до реєстру об'єднань, інших суспільних і професійних організацій, фондів і самостійних публічних закладів охорони здоров'я, а також реєстру підприємців, що ведеться районним судом для ст. м. Варшави в м. Варшава, XII Господарський відділ Національного судового реєстру під номером KRS: 0000821895, REGON: 385397950, NIP: 7010967569, внесеним до реєстру Агенції зайнятості KRAZ за номером 24098, з дійсним статусом, іменованим надалі "**Виконавцем**", від імені якого діє: **Sylwia Szczepańska** – Голова Правління Фонду,

іменований надалі "Організатором"

і

Пані/Паном.....

(ім'я і прізвище)

що проживає в

(поштовий індекс)

вул.

PESEL _____ , іменованим надалі "Учасником"

§ 1

1. Організатор заявляє, що Кандидат пройшов кваліфікацію для участі в Проекті та стає Учасником (іменованим надалі Учасником).
2. Офіс Проекту розташовується в : вул. Żurawia 43, 00-680 Варшава, e-mail: wmp2@aktywizacjabezgranic.pl

§ 2

1. Учасник заявляє, що всі дані, які містяться в рекрутаційній документації, наданій під час процедури відбору (зокрема в Рекрутаційній формі), а також у всіх заявах є правдивими і залишаються дійсними, а також зобов'язується негайно інформувати Організатора в письмовій формі про будь-які зміни, а також надати копії відповідних дійсних документів. При цьому Учасник у зв'язку з приєднанням до Проекту заявляє, що:

- а. Висловлює бажання взяти участь у Проекті.
- б. Знає та відповідає всім критеріям, що дають право на участь у Проекті (належить до цільової групи Проекту), зазначеним у *Правилах* відбору і участі в Проекті.
- в. Поінформований Організатором про те, що Проект співфінансується Фондом праці.
- г. Усвідомлює відповідальність за надання неправдивих заяв.

2. Учасник заявляє, що ознайомився з Правилами відбору і участі в Проекті, а також з іншими документами які стосуються Проекту, і приймає всі їх положення та зобов'язується їх виконувати.

§ 3

1. Мовне навчання відповідно до виявлених потреб і потенціалу Учасника проекту, задокументоване списком відвідувачів навчання (підписаним Учасниками) та сертифікатом або іншим документом, що підтверджує проходження навчання, підписаним постачальником навчання, що містить інформацію про предмет/назва навчання, суб'єкт, який проводить навчання, дата та кількість годин навчання та/або (за наявності) підтвердження набуття компетентностей/кваліфікацій, що містить інформацію про результати навчання. Він доступний для Учасників проекту.

2. Юридичний супровід, що надається юристом зі ступенем магістра права або еквівалентом, отриманим за кордоном, із принаймні одним роком професійного досвіду в юридичній професії. Доступний для Учасників Проекту та Супроводжуваних осіб.

3. Психологічна підтримка, що надається психологом зі ступенем магістра психології або еквівалентним ступенем, отриманим за кордоном, із принаймні одним роком професійного

досвіду роботи психологом, задокументованим списком відвідуваності групових зустрічей та індивідуальних консультацій. Доступний для Учасників Проекту та Супроводжувачих осіб.

4. Лінгвістичний супровід перекладача у сфері перекладу документів та мовної допомоги. Доступний для Учасників Проекту та Супроводжувачих осіб.

5. Організаційний супровід працівника Фонду. Він доступний для Учасника проекту та супроводжувачих осіб.

6. Підтримка у співфінансуванні витрат на житло протягом максимального періоду 6 місяців для Учасника проекту та 2 місяців для Супроводжувачих осіб.

7. Підтримка у співфінансуванні витрат на придбання медикаментів та реабілітації, доступна Учаснику проекту.

8. Підтримка в обов'язку відшкодування транспортних витрат на заняття, на яку має право Учасник проекту.

9. Підтримка у співфінансуванні витрат на харчування протягом максимального періоду 6 місяців для Учасника проекту та 2 місяців для супроводжувачих осіб.

§ 4

Дії, зазначені в § 3, будуть виконуватися в місцях і в терміни, визначені Організатором. Графік окремих форм супроводу буде наданий Учаснику перед початком окремих занять (не пізніше ніж за 7 днів до початку занять).

§ 5

1. Учасник проекту та особа, яка його супроводжує, залежно від статусу в проекті має право:

а. Безкоштовна участь у всіх формах підтримки, зазначених у договорі про участь.

б. отримання навчальних матеріалів та інших засобів навчання в рамках наданих форм підтримки.

в. Отримання документа, що підтверджує участь у тій чи іншій формі підтримки в рамках Проекту.

г. Отримувати субсидії на оплату житла, якщо вони відповідають умовам, зазначеним у Положенні про прийом на роботу та надають відповідні документи.

д. Отримання підтримки у сфері харчування в обов'язку, зазначеному в Положеннях про прийом на роботу та участь.

е. Співфінансування транспортних витрат на заняття, співфінансування витрат на придбання медикаментів після пред'явлення відповідних документів, зазначених у Положенні про набір та участь.

2. Учасник проекту зобов'язується:

- а. Суворе дотримання положень Положення про набір та участь у проекті «Разом ми можемо допомогти II».
- б. Підписання та подання до Пунктів прийому заявок усіх необхідних документів кандидата як учасника Проекту, включаючи форму найму, Проектні декларації та Угоду про участь у Проекті.
- в. Активна та регулярна участь у запланованих формах підтримки, дотримуючись рекомендацій співробітників Проекту.
- г. Відвідування не менше 80% усіх занять (Учасник проекту має право пропустити 20% усіх занять).
- д. Кожен раз, коли Ви підтверджуєте свою участь у формах підтримки підписом у списках відвідування. Організатор допускає виправдану відсутність учасника Проекту через хворобу або важливі випадкові ситуації. Для обґрунтування потрібне повідомлення по телефону або письмова заява про причини неявки. У разі неявки через хворобу необхідна медична довідка.
- е. Письмове обґрунтування відсутності понад 20% порогу, зазначеного в пункті d, із зазначенням причини протягом 7 днів з дати події.
- є. Заповнення оціночних опитувань, перевірочних тестів та інших документів, рекомендованих для заповнення, необхідних для діагностики потенціалу та потреб.
- ж. Інформувати Організатора про всі події, які можуть перешкодити його подальшій участі в Проекті.
- з. Негайно інформуйте Організатора про будь-які зміни в особистих і контактних даних, введених у Формі заявки, а також про зміни у вашій професійній ситуації, наприклад про прийняття на роботу.
- и. Подання інших документів, необхідних для реалізації вищезазначеного Проекту.

§ 6

1. Учасник може відмовитися від участі в Проекті, або бути виключений з нього у випадках, зазначених у цьому Договорі, а також в § 11 Правил відбору і участі в Проекті.

2. Учасник зобов'язаний поінформувати Організатора письмово на адресу: вул. Żurawia 43, 00-680 Варшава або електронною поштою на електронну адресу: wmp2@aktywizacjabezgranic.pl про відмову протягом 2 днів з моменту виникнення причин для відмови.

3. Учасник може бути виключений з Проекту у разі:

- а. Відсутності на більш ніж 20% визначених для нього форм супроводу.

б. Грубого порушення соціальних норм (зокрема, зриву занять у результаті перешкоджання їх належному проведенню, а також участі у заняттях у стані, що свідчить про вживання алкоголю чи наркотичних речовин).

в. Надання в Рекрутаційних документах неправдивих даних та інформації.

г. Порушення принципів, що впливають із *Правил* відбору, або Договору про участь.

4. Рішення про виключення Учасника з Проекту приймається Організатором. В особливо обґрунтованих випадках, незалежних від Учасника, йому може бути дозволено продовжити участь у Проекті, незважаючи на його відсутність на більш ніж 20% форм супроводу. До надзвичайних обставин належать, зокрема, хвороба Учасника, характер якої унеможливорює особисте відвідування занять, або хвороба члена сім'ї Учасника, що призвело до перевищення допустимої кількості пропусків.

У такому разі Учасник зобов'язаний пред'явити достовірні документи, що підтверджують наявність цих обставин.

5. Виключення Учасника з Проекту передбачає його повідомлення Організатором і надання Учаснику рішення в письмовій або електронній формі.

6. Організатор залишає за собою право припинити реалізацію Проекту у разі розірвання договору про дофінансування Проекту. У разі розірвання договору про дофінансування Проекту Організатор не несе відповідальності перед Учасником.

§ 7

1. Договір набирає чинності в день його підписання обома Сторонами.

2. Сторони докладатимуть зусиль для мирного врегулювання будь-яких спорів, що можуть виникати у зв'язку з виконанням Договору.

3. У разі неможливості вирішення спору полюбовно Сторони погоджуються, що спір буде передано в суд загальної юрисдикції за місцем штаб у Організатора.

§ 8

1. Усі зміни до Договору вимагають письмової форми. У противному разі вони є недійсними.

2. Питання, не врегульовані цим договором, вимагають застосування відповідних положень Цивільного кодексу.

§ 9

1. Договір складено в двох ідентичних примірниках, по одному для Організатора і Учасника.



Państwowy Fundusz
Rehabilitacji Osób
Niepełnosprawnych



.....

Розбірливий підпис від імені Організатора

.....

Розбірливий підпис Учасника